

### 1. Introduksjon

Vår datavernerklæring refererer til vår forpliktelse til å behandle informasjon om ansatte, kunder, interessenter og andre interesserte med største forsiktighet og konfidensialitet.

Med denne erklæringen bekrefter vi at vi samler, lagrer og håndterer data rettferdig, transparent og med respekt for individuelle rettigheter.

### 2. Omfang

Denne erklæringen refererer til alle parter (ansatte, jobbkandidater, kunder, leverandører etc.) som gir oss informasjon.

### 3. Hvem er dekket under datavernerklæringen?

Ansatte i vårt selskap og dets datterselskaper må følge denne erklæringen. Entreprenører, konsulenter, partnere og enhver annen ekstern enhet er også dekket. Vanligvis refererer retningslinjene til alle vi samarbeider med eller handler på vegne av oss, og det kan hende at det er nødvendig å få tilgang til data.

### 4. Erklæringens elementer

Som en del av vår virksomhet må vi skaffe og behandle informasjon. Denne informasjonen inkluderer alle offline- eller online-data som gjør at en person kan identifiseres som navn, adresser, brukernavn og passord, digitale fotavtrykk, fotografier, personnummer, økonomiske data etc.

Vårt firma samler denne informasjonen på en gjennomsiktig måte og bare med fullt samarbeid og kunnskap om interesserte parter. Når denne informasjonen er tilgjengelig for oss, gjelder følgende regler.

Våre data vil være:

- Nøyaktig og holdes oppdatert
- Innhentet kun rett og lovlig
- Behandlet av selskapet innenfor sine juridiske og moralske grenser
- Beskyttet mot uautorisert eller ulovlig tilgang fra interne eller eksterne parter

Våre data vil ikke være:

- Kommunisert uformelt
- Lagret i mer enn en spesifisert tid
- Overført til organisasjoner, stater eller land som ikke har tilstrekkelig datavernpolitikk
- Distribuert til andre parter enn de som er avtalt av dataens eier (unntatt 2 legitime forespørsler fra politimyndighetene)

## Datavernerklæring

I tillegg til måter å håndtere dataene har selskapet direkte forpliktelser overfor personer som dataene tilhører.

Spesifikt må vi:

- La folk få vite hvilken av deres data som er samlet inn
- Informere folk om hvordan vi skal behandle dataene deres
- Informere folk om hvem som har tilgang til informasjonen deres
- Ha bestemmelser i tilfelle data er tapt, ødelagt eller kompromittert.
- Tillat at folk ber om at vi modifiserer, sletter, reduserer eller retter data som finnes i databasene våre

### 5. Handlinger

For å utøve datavern er vi forpliktet til å:

- Begrense og overvåke tilgang til sensitive data
- Utvikle gjennomsiktede datainnsamlingsrutiner
- Trene ansatte i online personvern og sikkerhetsforanstaltninger
- Bygge sikre nettverk for å beskytte online-data fra cyberangrep
- Etablere klare prosedyrer for rapportering av brudd på personvern eller data misbruk
- Inkluder kontraktsklausuler eller formidle uttalelser om hvordan vi håndterer data
- Etablere datavernpraksis (dokumentmakulering, sikre lås, datakryptering, hyppige sikkerhetskopier, tilgangsautorisasjon etc.)
- Våre datavernbestemmelser vil vises på vår nettside.

### 6. Konsekvenser ved avvik

Alle prinsipper beskrevet i denne politikken må følges nøye. Brudd på retningslinjene for databeskyttelse vil påkalle disiplinær og eventuelt rettslig handling.